



Образец на публична покана по чл. 4 от ПМС № 80/09.05.2022 г.

## ПУБЛИЧНА ПОКАНА

### РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА КРАЙНИЯ ПОЛУЧАТЕЛ

#### I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: ДАННИК ООД		
Адрес: ул. ЕМАНУИЛ МАНОЛОВ, номер 24		
Град: Казанлък	Пощенски код: 6100	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Данаил Димитров	Телефон: 0899871192	
Електронна поща: office@dannik-bg.com	Факс:	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) <a href="https://www.dannik-bg.com/">https://www.dannik-bg.com/</a>		

#### I.2) Вид на крайния получател и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): 25.62 Механично обработване на метал
---	--

### РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ

#### НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

#### II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата
---

[www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg)

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз – Следващо Поколение ЕС. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от <ДАННИК ООД> и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и СНД на МИР

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)		
<b>(а) Строителство</b> <input type="checkbox"/>	<b>(б) Доставки</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>(в) Услуги</b> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане  <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение  <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция  <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	X Покупка  <input type="checkbox"/> Лизинг  <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане  <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване  <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените  <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете) ..... .....	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: _____ _____  код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: гр. Казанлък, Южна промишлена зона, производствена база на „Данник“ ООД код NUTS: BG344	Място на изпълнение на услугата: _____ _____  код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>II.1.2) Описание на предмета на процедурата:</b> Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на стенд за изпитване на хидравлични цилиндри - 1 бр.		
<b>II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):</b> (Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)  <b>42632000-5 Цифрово-програмни металообработващи машини</b>		
<b>II.1.4) Обособени позиции:</b> да <input type="checkbox"/> не X		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

## II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз – Следващо Поколение ЕС.  
 Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ДАННИК ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и СНД на МИП

**Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо) стенд за изпитване на хидравлични цилиндри - 1 бр. - 35 300.00 лева без ДДС**

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)  
(в цифри) : 35 300.00 лева без ДДС  
или от \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_

### II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци 8 или дни: □□□□ (от сключване на договора), но не по-късно от крайния срок на изпълнение на договор BG-RRP-3.004-0253-C01 или 10.04.2024г.

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

#### III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

**Неприложимо**

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

#### III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

1. Авансово плащане – 30 % (тридесет на сто) от стойността на договора, платима в 30 (тридесет) дневен срок след подписване на договора срещу представен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оригинал на фактура, издадена за стойността на дължимото авансово плащане;

2. Междинно плащане– в размер на 60 % (шестдесет на сто) от стойността на договора, платима в 20 (двадесет) дневен срок от получаване на писмено уведомление от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за готовност за доставка (преди експедиция на машината). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да представи оригинал на фактура, издадена за стойността на дължимото междинно плащане;

3. Окончателно плащане – в размер на остатъка от 10 % (десет на сто) от стойността на договора, платима в 20 (двадесет) дневен срок след пуск на инсталацията в експлоатация срещу предоставяне на следните документи:

- извършване на доставка, монтаж, инсталация и тестване на доставеното техническо оборудване, надлежно разписани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз – Следващо Поколение ЕС.  
Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ДАННИК ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и СНД на МИР

- подписване на приемо-предавателен протокол

Забележка: В издаваните от изпълнителя фактури във връзка с изпълнението на договора за доставка, следва да бъде указано задължително, че „разходът се извършва в изпълнение на Договор за финансиране № BG-RRP-3.004-0253-C01/10.04.2023г.“, с бенефициент „ДАННИК“ ООД, по процедура BG-RRP-3.004 „Технологична модернизация“ в рамките на Оперативна програма „Национален план за възстановяване и устойчивост“

**III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да  не**

Ако да, опишете ги:

**1. Изискуем гаранционен срок – кандидатът трябва да е в състояние да предостави минимум 12 месеца и максимум 24 месеца гаранционна поддръжка на оборудването, след подписване на финален приемо-предавателен протокол. Гаранционните условия са уредени в договора за изпълнение.**

**2. Оборудването следва да бъде придружено от:**

**2.1. Ръководство за експлоатация на оборудването или еквивалентен документ – на хартиен или електронен носител**

**2.2. Технически паспорт на оборудването или еквивалентен документ – на хартиен носител или електронен носител.**

Документацията по т. 2 е допустимо да бъде представена на български и/или на английски език.

**Допълнителни особени условия:**

Кандидатът трябва да покрива всички определени в документацията минимални технически и функционални изисквания към доставката/услугата, както и изискванията към изпълнението на доставката/услугата и дейностите, които се възлагат с настоящата публична покана. Непокриването на тези изисквания е основание за отстраняване на кандидата от по-нататъшна оценка, поради несъответствие с поставените изисквания на бенефициента за изпълнение на обекта на процедурата.

Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, няма да бъдат разгледани.

- С избрания изпълнител/и ще бъде сключен договор/и за изпълнение съгласно определените в II.3) срокове за изпълнение. Образец на договора е приложен към публичната покана.

- Кандидатите следва да спазват изискванията за публичност и информация, както и текстовите и графичните елементи на Оперативна програма „Национален план за възстановяване и устойчивост“

- Кандидатите следва да имат предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което те са обвързани с условията на представените от тях оферти.

- Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.

- Всички представени текстове трябва да бъдат на български език – както на етап кандидатстване, така и на етап на изпълнение на подписаните договори.

Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

- В случай, че бъде определен за изпълнител, кандидатът следва да представи към момента на подписване на договора доказателства за декларираните обстоятелства, посочени в представената Декларация на кандидата за липса на обстоятелствата по чл. 16, ал.1, т.1 от ПМС 80/09.05.2022 г., включително оригинали или нотариално заверени копия на следните документи:

- Свидетелства за съдимост, издадени от компетентен съд не по-рано от 6 месеца преди датата на сключване на договора:

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз – Следващо Поколение ЕС. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ДАННИК ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и СНД на МИП

1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
  2. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
  3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
  4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
  5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
  6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;
  7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
  8. в случаите по т. 1 - 7 - и прокуристите, когато има такива;
  9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.
    - Удостоверение за актуално състояние, издадено от съответния компетентен съд не по-рано от 6 месеца преди датата на сключване на договора.
    - Удостоверение от съответния съд, че кандидатът не е в процедура по несъстоятелност и ликвидация, издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на сключване на договора.
    - Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата за липса на задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
    - Удостоверение от органите на „Главна инспекция по труда“, че не е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушен чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен. Когато в удостоверението се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за изброените нарушения, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.
- Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, изискванията на чл. 16, ал.1, т.1 от ПМС 80/09.05.2022 г. се прилагат и за подизпълнителите.
- Когато кандидатът, определен за изпълнител, е чуждестранно лице, той следва да представи съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен.
- В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, кандидатът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.
- Когато декларацията няма правно значение, кандидатът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

### III.2) Условия за участие

<b>III.2.1) Правен статус</b>	
Изискуеми документи:	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;</li> <li>2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.</li> <li>3. Други документи (ако е приложимо).</li> </ol>	
<b>III.2.2) Икономическо и финансово състояние по чл. 7, ал. 11 от ПМС № 80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)</b>	
Изискуеми документи и информация за всички обособени позиции :	Минимални изисквания за всички обособени позиции :
<b>1. Отчет за приходите и разходите за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.</b>	<b>1. Кандидатът следва да има общ оборот общо за последните 3 приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, в размер на минимум два пъти размера на прогнозната стойност на обособената позиция, за която кандидатства.</b>
<i>*В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо или физическо лице се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или заверено от кандидата копие, придружено с превод на български език.</i>	
<b>III.2.3) Технически възможности и/или квалификация по чл. 7, ал. 13 от ПМС № 80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)</b>	
Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания:
_____	_____
_____	_____

## РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Критерий за оценка на офертите

<b>Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:</b> (моля, отбележете приложимото)	
<b>най-ниска цена</b>	<input type="checkbox"/>
<b>ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл</b>	<input type="checkbox"/>

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз – Следващо Поколение ЕС.  
Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ДАННИК ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и СНД на МИП

оптимално съотношение качество – цена <b>X</b>			
X показатели, посочени в Методиката за оценка			
<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>	<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>
1. Цена – П1	30%	4. _____	_____
2. Техническа спецификация –П2	60%	5. _____	_____
3. Гаранционен срок – ПЗ	10%	5. _____	_____

#### IV.2) Административна информация

<p><b>IV.2.1) Номер на договора за финансиране: BG-RRP-3.004-0253-C01 „Технологична модернизация в предприятието“ с бенефициент ДАННИК ООД по процедура BG-RRP-3.004 „Технологична модернизация“ в рамките на Оперативна програма „Национален план за възстановяване и устойчивост“ съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие и националния бюджет на Република България.</b></p>
<p><b>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</b></p> <p>Дата: 06/08/2023 (dd/mm/yyyy)</p> <p><b>Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата. Офертите се подават чрез Информационната система за Механизма (ИСМ) - Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020 (ИСУН 2020), раздел „Национален план за възстановяване и устойчивост“.</b></p>
<p><b>IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</b></p> <p>1. <a href="https://www.dannik-bg.com/">https://www.dannik-bg.com/</a> - (интернет адреса на крайния получател - когато е приложимо)</p> <p>2. <a href="https://eumis2020.government.bg/">https://eumis2020.government.bg/</a> - (други - когато е приложимо)</p>
<p><b>IV.2.5) Срок на валидност на офертите</b></p> <p>До □□/□□/□□□□ (dd/mm/yyyy)</p> <p>или</p> <p>в месеци: 3 или дни: □□□ (от крайния срок за получаване на оферти)</p>

## РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

**А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):**

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.;
3. Други документи (ако е приложимо).

**Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.):**

1. Отчет за приходите и разходите за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.

\*В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо или физическо лице се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или заверено от кандидата копие, придружено с превод на български език.

**В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.):**

- 1.....
- 2.....

**Г. Други изискуеми от кандидата документи:**

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (посочват се от крайния получател):
  - а) .....
  - б) .....
  - в) .....

## РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от крайния получател разяснения по документацията за участие. Крайният получател е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в ИСМ-ИСУН 2020, раздел НПВУ.
3. Крайният получател може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз – Следващо Поколение ЕС. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ДАННИК ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и СНД на МИП